



DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero della determina 2058 Prot. 218250 del 14.12.2018

Data della determina 14.12.2018

Oggetto: G057 - Determina a contrarre art. 32, comma 2 Decreto Legislativo 50/2016.

**Contenuto:** G057 – Indizione Gara di Appalto telematica START, artt. 3 lett. bbbb), 35, comma 1, lett. c D. Lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs 50/2016, per l'affidamento "*fornitura DI N. 1 PiATTAFORMA PER ANALISI DI IMMUNOISTOCHEMICA, comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e di formazione on site del personale addetto all'utilizzo delle apparecchiature, per il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche "Mario Serio" dell'Università di Firenze, viale Morgagni 50 50134 Firenze*", **CIG 7671863D9D CUP B56C18001690001.**

**Responsabile Unico del Procedimento art. 31 D. Lgs 50/2016:** Prof.ssa Paola Chiarugi  
**Struttura :** Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche "Mario Serio"  
Università degli Studi di Firenze  
**Direttore :** Prof.ssa Paola Chiarugi

**Responsabile Procedimento di Gara e Contratto L. 241/90**  
**Dirigente:** Dr. Massimo Benedetti  
**Struttura:** Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti

**Struttura proponente Patto:** Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti  
**Dirigente:** Dr. Massimo Benedetti

**Conti Economici - Spesa Descrizione Conto Codice Conto Anno Bilancio:**  
C.O. 01.01.02.03.01.01 Attrezzature Scientifiche  
C.O. 04.01.02.01.08.18.05 Manutenzione Macchinari, apparecchi e attrezzature varie  
Budget del Dipartimento di Scienze Biochimiche, Sperimentali e Cliniche "Mario Serio"  
progetto Dipartimenti di Eccellenza

**Allegati Atto:**

Allegato N. 1 Schema lettera d'invito

Tipologia di pubblicazione Integrale



### IL DIRIGENTE:

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Codice dei contratti” e relative linee guida;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Università degli Studi di Firenze;

RICHIAMATA la determina Prot. n. 154505 (1540) del 02/10/2018 di indizione di manifestazione di interesse relativa alla “*procedura negoziata art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs 50/2016, per l’affidamento “fornitura DI N. 1 Piattaforma per analisi di immunoistochimica, comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e di formazione on site del personale addetto all’utilizzo delle apparecchiature, per il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche “Mario Serio” dell’Università di Firenze, viale Morgagni 50 50134 Firenze”*” nonché la determina prot. n. 161737 (1598) del 08.10.2018 di rettifica della suddetta determina;

VISTO l’avviso di manifestazione di interesse allegato alla determina prot. n. 154505 (1540) del 02/10/2018 avente a oggetto l’affidamento della “*fornitura DI N. 1 Piattaforma per analisi di immunoistochimica, comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e di formazione on site del personale addetto all’utilizzo delle apparecchiature, per il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche “Mario Serio” dell’Università di Firenze, viale Morgagni 50 50134 Firenze”*”, pubblicato sull’Albo Ufficiale e sul sito web istituzionale di questo Ateneo;

VERIFICATO che nei termini previsti dal suddetto avviso risultano pervenute n. 5 manifestazioni di interesse;

VERIFICATO altresì che a seguito dell’esame della documentazione amministrativa si riscontra che la stessa è conforme a quanto richiesto e, pertanto, i 5 manifestanti interesse sono ammessi alla successiva fase di gara;

RITENUTE sussistenti le condizioni di diritto e di fatto per indire procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. b D. Lgs 50/2016 per l’affidamento concernente “*fornitura DI N. 1 Piattaforma per analisi di immunoistochimica, comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e di formazione on site del personale addetto all’utilizzo delle apparecchiature, per il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche*”



*“Mario Serio” dell’Università di Firenze, viale Morgagni 50 50134 Firenze”, CIG 7671863D9D CUP B56C18001690001, per un importo complessivo di € 220.000,00 (duecentoventimila/00) oltre IVA”;*

VISTI gli atti di gara:

- Schema di Lettera di invito (**Allegato “1”** parte integrante e sostanziale del presente atto);
- Schema di Capitolato normativo e prestazionale (già allegato alla determina Prot. n. 154505 (1540) del 02/10/2018);

tutto ciò premesso e richiamato

#### DETERMINA

- a) di indire procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. b) d.lgs. 50/2016 per l'affidamento concernente *“fornitura DI N. 1 PIATTAFORMA PER ANALISI DI IMMUNOISTOCHEMICA, comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e di formazione on site del personale addetto all’utilizzo delle apparecchiature, per il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche “Mario Serio” dell’Università di Firenze, viale Morgagni 50 50134 Firenze”, CIG 7671863D9D CUP B56C18001690001, per un importo complessivo di € 220.000,00 (duecentoventimila/00) oltre IVA di legge”* invitando i 5 operatori economici che hanno manifestato interesse;
- b) criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 d.lgs. 50/2016 con le modalità meglio specificate negli atti a base di gara;
- c) modalità di contabilizzazione del corrispettivo: “a corpo” ai sensi art. 3 lett. d) d.lgs. 50/2016;
- d) di dare atto che il costo presunto complessivo di appalto, pari *ad € 220.000,00 (duecentoventimila/00) oltre IVA di legge* salvo ribasso da determinarsi in sede di negoziazione, è finanziato dal budget - “Progetto Dipartimenti di Eccellenza” – ed è imputato alle voci:



- CO.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche
  - CO.04.01.02.01.08.18.05 Manutenzione Macchinari, apparecchi e attrezzature varie
- e) di procedere, in esito all'aggiudicazione della gara di appalto, previo positivo esito delle verifiche di legge, alla contrattualizzazione nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art.32, comma 14 del D.lgs. 50/2016;
- f) la pubblicazione del presente atto e allegati ai sensi art. 29 d.lgs. 50/2016 sul profilo web dell'Amministrazione [www.unifi.it](http://www.unifi.it) al link Bandi di Gara/Delibere a contrarre, sul link Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara/Informazioni sulle singole procedure e sulla Piattaforma SITAT SA REGIONE TOSCANA - Pubblicazione provvedimento ai sensi art. 29 D.lgs 50/2016/MIT e D. Lgs 33/2013.

Il Dirigente

f.to Dott. Massimo Benedetti





**A) UNA PIATTAFORMA PER ANALISI DI IMMUNOISTOCHIMICA**, costituita dalle seguenti parti:

1. N1 Centralina di inclusione
2. N1 Microtomo
3. N1 Criostato
4. N1 Workstation (coloratore e montavetrini) per colorazioni istologiche
5. N1 Processatore
6. N1 Immunocoloratore da ricerca
7. N1 Scanner per la digitalizzazione dei vetrini istologici in campo chiaro e relativo software per l'analisi di immagine.

**B) Garanzia convenzionale, integrativa ed estensiva della garanzia legale, comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con i contenuti e le caratteristiche enunciati nel Capitolato (parte integrante e sostanziale del presente atto), di tipo *Tutto compreso*, con un'estensione di durata rispetto alla garanzia di legge (pari a 12 mesi) nei seguenti termini richiesta:**

- **per le apparecchiature di cui ai punti da 1 a 5 (Centralina di inclusione, Microtomo, Criostato, Workstation, Processatore) e per l'apparecchiatura di cui al punto 7 (scanner), è prevista un'estensione di 12 mesi (per un totale di 24 mesi).** Essa dovrà comunque comprendere almeno una visita preventiva l'anno, durante la quale il sistema è interamente revisionato e testato secondo specifiche e prestazioni originali di fabbrica, senza alcun onere a carico della Stazione appaltante. Sono esclusi dal contratto le c.d. **“parti di ricambio fuori garanzia”**, da individuare nell'offerta e per le quali si applica il ribasso espresso in sede di gara sul listino dei ricambi non ricompresi nella garanzia.
- **per l'apparecchiatura di cui al punto 6 (immunocoloratore): è prevista un'estensione**



di 24 mesi (per un totale di 36 mesi). Pertanto, a far data dal collaudo e per i successivi 36 mesi, dovranno essere garantiti senza alcun onere per la Stazione appaltante: un numero illimitato di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, eventualmente comprensivi della sostituzione o correzione di parti di ricambio, degli accessori e dei materiali consumabili necessari alle operazioni manutentive, nonché di ogni altra voce di costo che risulti necessario a garantire nel tempo il mantenimento dei beni alle condizioni originali e comunque pienamente rispondenti ai livelli di sicurezza e di prestazione richiesti dalle norme.

Dovranno, comunque, essere prevista **almeno n° 2 visite** di manutenzione preventive e/o di upgrade.

Sono esclusi dal contratto le c.d. **“parti di ricambio fuori garanzia”**, da individuare nell’offerta e per le quali si applica il ribasso espresso in sede di gara sul listino dei ricambi non ricompresi nella garanzia.

**C) Formazione:** on site di una settimana per permettere al personale addetto di essere in grado di utilizzare autonomamente le suddette apparecchiature.

Il contratto è da stipulare “a corpo”.

L’importo a base della procedura è fissato in € 220.000,00 (duecentoventimila/00) oltre IVA al 22%.

Non sono previsti oneri per la sicurezza.

#### Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

#### **Documentazione Amministrativa**

- 1) **Lettera di invito** (presente documento PUBBLICATO);
- 2) **Capitolato d’appalto normativo e prestazionale** (PUBBLICATO);



- 3) **PassOE** per verifiche tramite Sistema AVCPass (a cura dell'impresa concorrente);
- 4) **“Codice di comportamento”** della Stazione appaltante consultabile sul sito internet [www.unifi.it](http://www.unifi.it) alla sezione “Ateneo” – “Statuto e Normativa” – “Codici” – Codice di Comportamento dell'Università di Firenze”.
- 5) **Modello D.G.U.E** (formato pdf per la compilazione vedere art. 5 paragrafo 5.1 della presente lettera di invito) (a cura dell'impresa concorrente).
- 6) **Modello Allegato “1” Domanda partecipazione (integrazione al DGUE, PUBBLICATO)**
- 7) **Modello Allegato “2” Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva in caso di consorzi” (PUBBLICATO)**
- 8) **Modello Allegato “3” avvalimento “Dichiarazioni sostitutive del soggetto AUSILIATO e AUSILIARIO” (PUBBLICATO)**
- 9) **Copia contratto avvalimento** (a cura dell'impresa concorrente).
- 10) **Modello Allegato “4” scheda avvalimento “Domanda di partecipazione in caso di impresa ausiliaria di concorrente in concordato preventivo art. 110 comma 5 D. Lgs 50/2016”; (PUBBLICATO)**
- 11) **Relazione di Professionista** ex art. 186 bis comma 5 R.D. 267/1942 secondo le indicazioni di cui all'art.8 punto A.1.4 della presente lettera di invito (a cura del concorrente);
- 12) **Documentazione** in casi di Impresa a RETE secondo le prescrizioni di cui all'art. 8 punto A1.5 della presente lettera di invito (a cura del concorrente);
- 13) **Cauzione provvisoria** (a cura dell'impresa concorrente) e attestazioni, certificazioni che ammettono riduzioni (a cura dell'impresa concorrente);
- 14) **Dichiarazione di Impegno del fidejussore** a rilasciare cauzione definitiva in caso di aggiudicazione (a cura dell'impresa concorrente).
- 15) **Quietanza pagamento contributo ANAC** (a cura dell'impresa concorrente)
- 16) **Informativa Trattamento Dati (PUBBLICATO)**

Documentazione offerta tecnica

- 17) **Offerta tecnica**, come specificato al paragrafo B della presente lettera di invito (a cura dell'impresa concorrente);
- 18) **Modello “5” dichiarazione segreti tecnici –commerciali (PUBBLICATO)**





Documentazione Economica

- 19) **Offerta Economica** generata dal sistema
- 20) **Dichiarazione impegno** a rilascio mandato collettivo speciale con rappresentanza a impresa mandataria (in caso di offerta in A.T.I. o Consorzio e GEIE non ancora costituiti) secondo le istruzioni Sezione C “offerta economica” della presente lettera di invito. (a cura del concorrente)

**TUTTA LA SOPRA ELENcata DOCUMENTAZIONE, OLTRE A QUELLA PRODOTTA IN AUTOMATICO DAL SISTEMA TELEMATICO DI GARA, COSTITUISCE “DOCUMENTAZIONE DI GARA OBBLIGATORIA”, NONCHE’ DOCUMENTAZIONE DI CONTRATTO (ANCORCHÉ NON SARÀ MATERIALMENTE ALLEGATA AL CONTRATTO DI APPALTO); PERTANTO DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O SUO PROCURATORE (ALLEGARE PROCURA), PENA L’ESCLUSIONE.**

**ART.2 NORME REGOLATRICI DELLA PROCEDURA**

Per l'attuazione della presente procedura si fa espresso riferimento a tutte le disposizioni legislative e regolamentari, tecniche e procedurali, che disciplinano l'esecuzione dei contratti pubblici e in particolare, per quanto attiene agli aspetti procedurali:

- *il D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti”*
- *il D.lgs. n. 81/2008 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;*
- *la L. 136/2010 “norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari”;*
- *CIRCOLARE 18 luglio 2016, n. 3 Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ex art. 85 comam 1 del D. Lgs 50/2016;*
- *(DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 13 novembre 2014 . -*



*Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.)*

La presentazione dell'offerta equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza della vigente normativa e di incondizionata loro accettazione.

### **ART. 3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

3.1 - La presente procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del Codice, a favore del concorrente che avrà acquisito il maggior numero di punti (massimo 100) sommando il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica (70), e quello attribuito all'offerta economica (30), in base ai seguenti punteggi ed elementi ponderali.

*Tabella 1. Componenti e punti riservati alla valutazione delle offerte*

	Componenti dell'offerta	Punti
T	Offerta tecnica	70
E	Offerta economica	30
	Totale	100

La valutazione finale di ciascuna offerta è ottenuta dalla somma dei due punteggi **T** e **E**, descritti nei paragrafi che seguono ed evidenziati nella Tabella 2:



Tabella 2		SUB CRITERI	SUB PUNTEGGIO SUB CRITERI	PUNTEGGIO TOTALE ELEMENTO VALUTAZIONE
OFFERTA TECNICA EX ART. 95				
Ta	QUALITA'			70
Ta1	Centralina di inclusione	1-Presenza di almeno due vani idonei ad accogliere i cestelli del processore contenenti le biocassette	1	68
		2-Sistema costituito da due unità indipendenti (modulo caldo e piastra fredda)per contenere gli spazi	1	
Ta2	Microtomo	1-Possibilità di 5 modalità di taglio (oltre alle 4, anche la modalità “rocking”, movimento su e giù del volano);	2	
		2-Portacampione con sistema d'orientamento ZERO POINT™ micrometrico del campione da 0° a ± 8° (16° angolo totale) con regolazione di click-stop di 2° in orizzontale ed in verticale e con spie di posizionamento visibili	2	
		3-Volano fluido con compensazione delle forze grazie all'innovativo sistema brevettato a molla regolabile Impugnatura volano posizionabile al centro nell'uso automatico	2	
		4-Sistema di rimozione della lama senza contatto con l'operatore, tramite pulsante di espulsione laterale, integrato nel proteggilama	1	
Ta3	Microtomo congelatore	1-Sistema di disinfezione con UV	2	
		2-Rivestimento della superficie esterna del criostato con rivestimento antimicrobico in argento certificato	2	
		3-Possibilità di ciclo rapido di disinfezione (30 min)	2	



		4-Barra di congelamento rapido da 2 + 8 postazioni (presenza di almeno 2 elementi di Peltier)	1
		5-Presenza di avanzamento rapido del campione	1
Ta4	Work-Station (coloratore e montavetrini)	1-Possibilità di colorare fino a 11 cestelli(330 vetrini) in continuo	1
		2-Scarso automatico dei vetrini coprioggetti rotti senza l'intervento dell'operatore	1
		3-montaggio automatico fino a 400 vetrini/ora	1
Ta5	Processatore per campioni istologici	1-Processazione con alemno 4.3L di reagente per ogni step	1
		2-Presenza di agitatore magnetico nella camera di processazione	1
		3-Possibilità di effettuare cicli inversi	1
Ta6	Immunocoloratore	1-Strumentazione polivalente in grado di effettuare più metodiche di colorazione: IHC, doppie colorazioni IHC (in sequenziale e parallelo), FISH e CISH in totale automazione, contemporaneamente e senza alcun intervento dell'operatore	10
		2-Possibilità di effettuare test avanzati: colorazioni mRNA ISH/RNAscope (brown, red e multiplexing 4 colori) e Multiplexing Opal kit Perkin Elmer fino a 7 colori.	10
		3-Sistema di scarico in taniche separate tra scarichi tossici e non tossici, con sensore di livello e allarme di troppo pieno	5



		4-Possibilità di impostare la temperatura di processo da ambiente a 100°C per qualsiasi step di protocollo	3	
		5-Sistema attivo di misurazione dei volumi dei reagenti per immunoistochimica, per il calcolo del numero di test eseguibili	2	
Ta7	Scanner per digitalizzazione dei vetrini	1-Fornitura comprensiva dei seguenti software per l'analisi d'immagine: software per l'analisi RNA-ISH effettuati con metodica RNA Scope sia come singola marcatura (segnali rosso, marrone e verde) che come doppia marcatura (segnali rosso/verde, verde/marrone, rosso/marrone);	7	
		2-Velocità di scansione a 20x alla massima risoluzione inferiore al minimo richiesto di 180 secondi e velocità di scansione a 40x alla massima risoluzione inferiore al minimo richiesto di 360 secondi	4	
		3-Possibilità di visualizzazione e navigazione contemporanea fino a 16 campi dello stesso vetrino o vetrini diversi in modalità "live view" (visione remota senza scansione)	2	
		4-Strumento chiuso senza possibilità di accesso ai vetrini durante la scansione o visione live dei preparati per evitare contaminazioni ambientali o fattori esterni che facciano il disallineamento del sistema	2	
Tb	SERVIZIO SUCCESSIVO ALLA VENDITA E ASSISTENZA TECNICA:			
Tb1	Garanzia	Numero di interventi preventivi oltre i due per anno	2	2
E	RIBASSO PERCENTUALE UNICO OFFERTA ECONOMICA			30



	TOTALE PUNTEGGIO		100
--	---------------------	--	-----

### 3.2 - Valutazione dell'Offerta Tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica viene effettuata come sintesi delle valutazioni effettuate per ciascuno dei requisiti esposti nella suddetta tabella. Tale valutazione viene effettuata dalla Commissione con impiego del *metodo aggregativo compensatore* che utilizza la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n (W_i * V_{ai})$$

**Dove:**

$C_{(a)}$	indice di valutazione dell'offerta ( $a$ )
$n$	numero totale dei requisiti
$W_i$	peso o punteggio attribuito al requisito ( $i$ )
$V_{ai}$	coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ) variabile tra zero e uno
$\sum_n$	sommatoria

I coefficienti  $V_{ai}$  sono così determinati:

la Commissione giudicatrice procederà ai sensi di quanto previsto dall'All. P lett. a) c.4 del D.P.R. 207/2010 e s.m. effettuando la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; pertanto ciascun membro della Commissione esprimerà il proprio giudizio per ognuno dei requisiti sopraindicati. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio  $C_{(a)}$  sarà attribuito mediante l'applicazione della formula alla sommatoria dei sub punteggi.

Per tutti gli elementi il calcolo per l'attribuzione dei punteggi sarà effettuato con arrotondamento al terzo decimale.



### 3.3 - Valutazione dell'offerta economica

La valutazione dell'offerta economica viene effettuata utilizzando il metodo aggregativo compensatore secondo la formula:

$$P(a)_i = 30 * R_a / R_{max}$$

**dove:**

**R<sub>a</sub>** ribasso in esame offerto dal concorrente a (inteso come valore di ribasso percentuale)

**R<sub>max</sub>** ribasso più conveniente (inteso come valore di ribasso percentuale)

30 sono i punti a disposizione per la valutazione dell'offerta economica.

**I singoli ribassi verranno arrotondati alla terza cifra decimale.**

La fornitura sarà aggiudicata all'impresa che avrà ottenuto il punteggio totale (**N<sub>T</sub>**) più alto ricavato dalla somma del punteggio relativo al parametro Prezzo **P<sub>(a)<sub>i</sub></sub>** e al parametro Qualità **C<sub>(a)</sub>**

$$N_T = C(a) + P(a)_i$$

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata l'offerta che ha acquisito il maggior punteggio tecnico.

In caso di ulteriore parità, l'Università si riserva la facoltà di negoziare un miglioramento dell'offerta presentata da tali concorrenti, salvo che ritenga inopportuno rinviare i tempi dell'aggiudicazione in funzione delle necessità di avvio del contratto e dunque proceda direttamente in seduta pubblica mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione delle condizioni contenute nella presente Lettera d'invito, nel Capitolato Speciale e negli allegati, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

#### **ART.4 REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione:  
Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;



- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione;  
(es. tastiere, mouse, video, stampante etc. ).

Sulla postazione, dovrà essere disponibile uno dei seguenti browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori.

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

## **ART.5 – D.G.U.E. - REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

### **5.1 D.G.U.E.**

L'Operatore Economico concorrente produce l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di ammissione generali e speciali

A far data dal 18 ottobre c.a., In attuazione dell'art. 85 del d.lgs. 50/2016, il D.G.U.E. dovrà essere predisposto **esclusivamente** in modalità telematica **ATTRAVERSO IL LINK** <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> seguendo le regole dell'Agenzia per l'Italia digitale (AgID), con la seguente procedura:





1. All'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it#> , nel menu della videata principale qualificarsi fleggando “sono un operatore economico” e in successione fleggando “importare un DGUE” quindi compaare la seguente sezione telematica “Caricare il documento Caricare un file ESPD e il bottone “SCEGLI IL FILE” in precedenza scaricato del punto 1.
2. A questo punto il sistema presenterà la seguente interrogazione : Dove si trova la Sua impresa? E si potrà selezionare dal menu a tendina Selezionare il paese
3. Successivamente azionando il bottone “*avant*” si aprirà il documento xml per la compilazione on-line
4. Al termine della compilazione compare in fondo al documento il bottone di importazione : Si può ora premere "Esportare" per scaricare il file DGUE sul computer locale e salvarlo in due formati utili: xml e pdf.
5. Solo a questo punto l'Operatore Economico che trova di seguito nel presente documento le specifiche prescritte nella fase di compilazione per le Sezioni del DGUE, potrà utilizzare il formato pdf scaricato al punto 5. Firmarlo digitalmente e caricarlo sul sistema telematico di gara sempre secondo le istruzioni di seguito dettagliate nella presente lettera di invito.

## 5.2 – Requisiti generali di partecipazione

E' ammesso a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto esclusivamente il soggetto per il quale non sussistano le seguenti cause di esclusione:

- di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016.
- di cui al d.lgs. 159/2011 *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia*, a norma degli [artt. 136/2010](#);
- di cui all'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.



- di cui alla L. 190/2012 *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012) L. n. 190 ed in particolare art. 42 ove applicabile.

I requisiti di ordine generale “Assenza cause di esclusione di cui all’art. 80 d.lgs. 50/16” dovranno essere dichiarati nel DGUE parte III.

**In ipotesi di partecipazione di:**

**OPERATORI RIUNITI - (RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI, CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

Gli operatori economici invitati possono presentare offerta come concorrenti singoli o come capogruppo (mandataria) di un costituendo **Raggruppamento temporaneo** (art. 45, comma 2, lettera d) del Codice) o **Consorzio ordinario** di concorrenti (art. 45, comma 2, lettera e) del Codice), costituiti o costituendi.

**NELL'IPOTESI DI RAGGRUPPAMENTO DI TIPO ORIZZONTALE E CONSORZIO ORDINARIO**

la mandataria/Consorzio deve possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali in una percentuale maggioritaria rispetto alla restante percentuale posseduta cumulativamente dal o dai mandanti/Consoziati indicati quali esecutori, ai quali non è richiesta una percentuale minima di possesso dei requisiti.

Il Raggruppamento deve possedere cumulativamente il requisito pari al 100%.

La mandataria ancorché possedga requisiti superiori alla percentuale maggioritaria prevista dalla presente lettera di invito, partecipa alla gara per una percentuale di requisiti pari a tale limite massimo stabilito e indicato in sede di partecipazione .

Per i raggruppamenti di imprese, consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all’art. 48 del codice dei contratti pubblici.

**PER I CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO DI CUI ALL'ART. 45 C.2 LETT. B) E CONSORZI STABILI ART. 45 LETT. C)**

Il Consorzio deve dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e finanziaria e per



l'ammissione gli stessi devono essere posseduti e comprovati sia mediante i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia mediante i requisiti posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante il ricorso ad avvalimento, sia mediante i requisiti delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

**I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.**

A questi ultimi, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice, è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del Codice Penale. Qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del codice dei contratti pubblici è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ( nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Nello specifico:

- **la mandataria** dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito devono essere compilati secondo le indicazioni e le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito;

- **per ogni membro** dell'operatore riunito dovrà essere specificata, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple", la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione.

**N.B. ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferita.**



La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti**

deve essere, inoltre, **prodotta ed inserita**, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, **copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice);
- **firmare digitalmente** la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;

**RETI DI IMPRESE DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. F) DEL CODICE RISPETTANO LA DISCIPLINA PREVISTA PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI IN QUANTO COMPATIBILE. IN PARTICOLARE:**

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica** (cd. **rete-soggetto**), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica** (cd. **rete-contratto**), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandataria, qualora



in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (vedasi determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto. (vedasi determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Si precisa, inoltre, che ai sensi dell'art. 48, comma 14, del Codice **le aggregazioni di rete**, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) dello stesso Codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione.

Per la qualificazione delle imprese si applica la disciplina dell'apporto dei requisiti previsti dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

E' vietata la partecipazione alla gara delle imprese aderenti alla rete che hanno scelto di partecipare alla gara.

### **SOGGETTI AMMESSI A PROCEDURA DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Gli **operatori economici**, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammessi a procedura di **concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e), del Codice ( consorzi ordinari di concorrenti).



**L'operatore economico ammesso al concordato con continuità aziendale** non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, salvo che nelle ipotesi indicate al comma 5 dell'art. 110 del Codice, ossia qualora l'ANAC, sentito il Giudice Delegato, subordini la partecipazione alla gara dell'operatore in concordato all'avvalimento di altro operatore economico. L'impresa ausiliaria così individuata non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale, ex art. 186 bis R.D. 267/1942 né essere sottoposta a curatela fallimentare.

Le imprese consorziate appartenenti ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), per i quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria (qualora si ricorra all'avvalimento ex art. 89 del Codice) non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del medesimo.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all'art. 110 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice non è consentito, **pena la non ammissione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

#### **ART.6 - REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE AI SENSI ALL'ART. 83 D. LGS 50/2016**

Come dichiarati in sede di partecipazione all'Avviso di Manifestazione interesse (pubblicato in data 09/10/2018 con scadenza in data 19/10/2018 ore 12:00):

- a) **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:** iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, è richiesta dichiarazione di prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI (quest'ultimo solo per stati membri U.E.), mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente ai sensi e per art. 83 c. 3 d.lgs. 50/2016, da dichiarare con riferimento a quanto dichiarato nel DGUE parte IV lettera A.
- b) **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:** fatturato minimo annuo "specifico" nel settore di



attività oggetto dell'appalto, riferito all'ultimo triennio: la somma degli importi riferiti a ciascun anno dovrà essere pari ad almeno l'importo a base di procedura (€ 220.000,00). Il suddetto requisito dovrà essere dichiarato nel DGUE parte IV punto B indicando, per ogni esercizio, il fatturato.

In merito al possesso dei suddetti requisiti da parte di Operatori Riuniti (RTI, Consorzio ordinario di concorrenti) vale quanto indicato al precedente art. 5.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito richiesto sarà dimostrato per gli anni di attività.

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Il possesso dei suddetti requisiti sarà verificato attraverso i mezzi di prova indicati all'art. 86 del d.lgs 50/2016.

#### Richieste di chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/unifi/>. Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

La stazione appaltante garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 24 ore dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta.

#### **ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA TELEMATICA DI GARA**

La procedura negoziata si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Università di Firenze – accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/unifi/>.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Università di Firenze utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano



respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

#### Richieste di chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/unifi/>. Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

La stazione appaltante garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 24 ore dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta.

#### **ART. 8 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Università degli Studi Firenze – accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/unifi/>.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

#### **ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E OFFERTE**

Per partecipare alla procedura di gara dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12:00 del \_\_\_\_\_**, la seguente documentazione:

- A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- B. OFFERTA TECNICA;**
- C. OFFERTA ECONOMICA**





## **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**

A1) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE”, generata dal sistema, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La “Domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”, contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere alla stazione appaltante, ai sensi dell’art. 80 del D.lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d’appalto.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall’operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line:
  - “Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - “Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento “domanda e scheda” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- Firmare digitalmente il documento “domanda e scheda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “domanda e scheda” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, tutti i soggetti che ricoprono le seguenti cariche o i soggetti cessati che abbiano



ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse di gara le cariche di:

- amministratore munito del potere di rappresentanza;
- socio avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;
    - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- direttore tecnico.

**TUTTE LE SUDETTE DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE RESE NEL D.G.U.E. PARTE II SEZIONE A E B.**

**A1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

Il suddetto Modello, allegato “1”, dovrà inoltre essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico.

In particolare il concorrente dovrà restituire anche le seguenti dichiarazioni:

- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “**Codice di comportamento**” della Stazione appaltante consultabile sul sito internet [www.unifi.it](http://www.unifi.it) alla sezione “Ateneo” –



“Statuto e Normativa” – “Codici” – Codice di Comportamento dell’Università di Firenze”.

- l’impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta;
- il non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, oppure di avere sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, e di essere in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze, emanato in attuazione dell’art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
- l’insussistenza della causa interdittiva di cui all’art. 35 del D.L. n. 90/2014, convertito in L. 114/2014 ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l’identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell’ente in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231;

Si veda anche in proposito la CIRCOLARE del 18 luglio 2016, n. 3 Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530).

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Le Dichiarazioni sostitutive di partecipazione devono essere sottoscritte con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;



- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica:
  - dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune;
  - dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

#### A1.2) DICHIARAZIONE IMPRESA CONSORZIATA NEL CASO DI CONSORZIO DI CUI ALL'ART. 45 C. 2 LETT. B) e C) DEL CODICE

Il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziata esecuttrice dovrà fornire, utilizzando l'apposito modello A.1.1 "Dichiarazione impresa consorziata" disponibile nella documentazione di gara, i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non può essere indicata quale consorziata esecuttrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello 2 "Dichiarazione impresa consorziata" avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come



membro di un raggruppamento Temporaneo di Imprese o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### A.1.3 - AVVALIMENTO ART. 89 D.LGS. 50/2016

L'operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga di altri operatori economici per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione, deve indicare nel DGUE, nella parte II, sezione C:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico (Ausiliato) deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il CONTRATTO DI AVVALIMENTO, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, redatto in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature ecc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito Modello 3 AVVALIMENTO art. 89, disponibile nella documentazione di gara, la "SCHEDA AVVALIMENTO art. 89", con i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie cui è carente il concorrente.

Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO art. 89", compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono



essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 del Codice, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

#### A.1.4 - AVVALIMENTO ART. 110 comma 5 D.LGS. 50/2016

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, dovrà indicare nel DGUE nella parte III sezione C gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a) del Codice. e dovrà inserire unitamente alla "SCHEDE AVVALIMENTO art. 110 comma 5", redatta sul Modello 4 AVVALIMENTO art. 110 comma 5 ,nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico: ai sensi del comma 5 dell'art.186-bis R.D. 267/1942, la RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del medesimo R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso e che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Sono tenute a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, anche le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), del Codice.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata dall'ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente disciplinare, l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- compilare, utilizzando l'apposito Modello 4, la "SCHEDE AVVALIMENTO art. 110 comma 5", disponibile nella documentazione di gara, con i dati generali dell'operatore



economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e la “SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110”, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o essere assoggettata ad altra procedura concorsuale.

#### A1.5 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO IMPRESA A RETE

##### RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

##### RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo



la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i

#### RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.
2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

#### RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa alla domanda di partecipazione alla gara e requisiti generali deve essere





resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il DGUE relativo al possesso dei requisiti art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi. Deve essere reso e sottoscritto con firma digitale da tutti i componenti la rete.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

#### RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

#### RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La domanda di partecipazione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

A2) D.G.U.E. (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO), consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta le seguenti condizioni:

a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 d.lgs. 50/2016;



b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 d.lgs. 50/2016.

In attuazione dell'art. 85 del d.lgs. 50/2016, il D.G.U.E. dovrà essere predisposto esclusivamente in modalità telematica seguendo le regole dell'Agenzia per l'Italia digitale (AgID), seguendo la procedura indicata nel paragrafo 5.1 della presente lettera.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 d.lgs. 50/2016.

Tale documento deve essere compilato nelle parti:

parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni;

parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;

parte IV: Criteri di selezione – lettera, A; B; D

a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- ogni componente del RTI;
- impresa consorziata;
- impresa ausiliaria, in caso di avvalimento ai sensi dell'art 89 d.lgs. 50/2016,

e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserire nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

Tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE, sono responsabili delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

### **Dichiarazione di Subappalto**

Nel caso di subappalto l'operatore economico deve indicare nella sezione D della parte II del DGUE le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota percentuale sull'importo contrattuale.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime quote percentuali che



l'operatore riunito intende subappaltare.

La Stazione Appaltante corrisponderà direttamente al sub-appaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

Inserire negli appositi spazi, a cura dell'OE:

### **PASSOE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema "AVCpass".

I concorrenti devono registrarsi al sistema <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> e acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione.

La scansione del "PassOE" deve essere inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

### **CONTRIBUTO ANAC**

Ai sensi e per gli effetti della delibera ANAC 1377 21/12/2016 è prescritto il versamento del contributo di Gara secondo il seguente schema:

Importo posto a base di gara	Quota SA	Quota operatori economici
Inferiore a € 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000	€ 30,00	Esente
Uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000	€ 225,00	€ 20,00
Uguale o maggiore a € 300.000 e inferiore a € 500.000	€ 375,00	€ 35,00
Uguale o maggiore a € 500.000 e inferiore a € 800.000	€ 600,00	€ 70,00
Uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000	€ 800,00	€ 80,00
Uguale o maggiore a € 1.000.000 e inferiore a € 5.000.000	€ 800,00	€ 140,00
Uguale o maggiore a € 5.000.000 e inferiore a € 20.000.000	€ 800,00	€ 200,00
Uguale o maggiore a € 20.000.000	€ 800,00	€ 500,00

**È dovuto, pertanto,** il pagamento del contributo ANAC da parte degli operatori economici in misura pari a €20,00

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 05.03.2014 con le seguenti modalità:

- versamento on-line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard,



Diners, American Express, collegandosi al “Servizio di riscossione”, raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità all’indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione ”Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “Servizio di riscossione”;

- b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione” (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità all’indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione ”Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi” seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

**Il concorrente deve inserire nell’apposito spazio creato nel sistema, la scansione digitale della ricevuta di pagamento del contributo.**

**GARANZIA PROVVISORIA** è obbligo dei concorrenti prestare una garanzia pari al 2% dell’importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all’art. 93 del D.Lvo n. 50/16 e smi., corrispondente a € 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00).

La garanzia può essere costituita, a scelta dell’offerente, fermo restando il limite all’utilizzo del contante di cui all’articolo 49, c. 1, del D.Lvo 21 novembre 2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell’appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura: “Garanzia a corredo dell’offerta relativa all’appalto G057\_2018 -**



**CIG:7671863D9D ”**

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lvo n. 50/2016 e smi.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della dimidiazione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 e smi, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 e smi la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da



suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

L'operatore economico potrà produrre in formato digitale o mediante scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale:

- la/e certificazione/i possedute che danno diritto alla riduzione suddetta. In tal caso le Certificazioni corredate dalla dichiarazione di conformità all'originale ed unite in unico documento elettronico alla Garanzia provvisoria, firmato digitalmente, devono essere inserite nell'apposito spazio nel telematico.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti l'inserimento documentale avviene a cura dell'impresa mandataria.

### **L'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**

Il fideiussore deve essere individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice abilitati a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice.

L'obbligo previsto dal art. 93 comma 8, non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'affidatario presenti la fideiussione nella forma di fideiussione bancaria o assicurativa, l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione;
- nel caso in cui l'affidatario abbia costituito cauzione presenti la fideiussione nella forma di deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

L'operatore economico in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000 può ridurre del 50 % l'importo della garanzia provvisoria ai sensi art. 93 c. 7 d.lgs. 50/2016 .



Il concorrente che voglia usufruire di tale riduzione deve dichiarare nel DGUE parte IV lettera D di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza, salvo possesso di attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ulteriormente ridotto per gli operatori economici che siano in possesso delle certificazioni o abbiano i requisiti stabiliti dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016. Anche in questo caso il concorrente dovrà dichiarare nel DGUE parte IV lettera D di essere in possesso delle certificazioni o dei requisiti richiesti, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

In caso di associazione temporanea di impresa, per usufruire di detto beneficio, tutti gli operatori economici devono essere in possesso della certificazione del sistema di qualità.

In caso di A.T.I. o di consorzi ordinari da costituirsi, la cauzione ovvero la fidejussione deve essere intestata a tutti gli operatori economici partecipanti.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

## **DOCUMENTO UNICO SOTTOSCRIZIONE ATTI DI GARA**

L'operatore economico dovrà restituire in unico pdf firmato digitalmente tutti gli atti di gara, quali:

- la presente Lettera d'invito
- il Capitolato Speciale d'Appalto

## **B- OFFERTA TECNICA**

### **Contenuto e modalità di presentazione dell'Offerta Tecnica telematica**



L'offerta tecnica è costituita da una Relazione redatta in carattere GARAMOND, dimensione 12, interlinea 1 e margini di cm. 2x2x2x2, ed essere contenuta in massimo 20 facciate.

L'OFFERTA TECNICA in cui si riuniscono quale unico documento informatico formato pdf deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto nel sistema telematico START.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete

- se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere





la veste di mandataria, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipi alla gara.

Nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, **pena l'esclusione dalla gara** dovrà essere contenuto nella documentazione tecnica.

In particolare al concorrente è richiesto di produrre l'offerta tecnica telematica che deve essere composta come segue:

**a) RELAZIONE CHE DESCRIVA**

La Relazione deve dettagliare con chiarezza in relazione a ciascuno degli elementi di valutazione e associati sub criteri delle offerte di cui alla Tabella esposta all'art. 3, tenuto conto delle informazioni e prescrizioni riportate nel Capitolato, adottando ordine espositivo rispettoso dell'ordine evidenziato in Tabella. Per ciascun punto della suddetta relazione il concorrente **dovrà associare la relativa SCHEDA TECNICA**

**b) SCHEDE TECNICHE**

Ciascuna scheda tecnica deve illustrare le caratteristiche tecnico funzionali e la rappresentazione illustrativa del prodotto, a corredo della Relazione di cui al punto a), adottando quale ordine di presentazione lo stesso utilizzato nella Relazione.

**Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a) del Codice.



Il soggetto concorrente utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, **Modello 5 - Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica** - è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecniche contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le Informazioni rese, **qualora adeguatamente motivate e comprovate**, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del codice, il diritto di accesso su queste informazioni è consentito al concorrente che chieda per la difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il modello, contenente le dichiarazioni ivi contenute, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dai soggetti indicati al precedente paragrafo A1.) della presente lettera di invito.

In caso di Raggruppamento temporaneo o di G.E.I.E. il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dall'operatore economico indicato quale mandatario.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete il suddetto modello potrà essere sottoscritto con firma digitale anche dall'operatore economico indicato quale mandatario o da chi riveste le funzioni di organo comune.

**Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio previsto.**

## **C- OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico dovrà inserire la propria offerta economica nell'apposito modello generato dal sistema telematico. Tale offerta, espressa in cifre e in lettere, è determinata dal ribasso percentuale, **espresso con 3 cifre decimali**, da applicarsi sull'importo posto a base di gara.

Il concorrente, nel modello offerta economica generato dal sistema, è tenuto ad indicare gli "oneri della sicurezza afferenti l'impresa ricompresi nell'importo complessivo offerto", concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i "costi della manodopera", ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice.



Per presentare l'offerta economica l'operatore economico dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line al passo 5 della procedura;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di offerta presentata da un'associazione temporanea di imprese, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, il documento dell'offerta economica deve essere sottoscritto con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno l'associazione temporanea di imprese, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;

Nel caso di associazione temporanea di imprese, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un'associazione temporanea di imprese, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica *l'offerta economica* deve essere sottoscritta dal rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

-se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, *l'offerta economica* deve essere sottoscritta dal rappresentante/procuratore dell'impresa che



riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

-se la rete è dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, *l'offerta economica* deve essere sottoscritta dal rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipi alla gara.

In caso di associazione temporanea di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di associazione temporanea di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

L'offerta dell'operatore economico aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento, offerte parziali, condizionate o alternative o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto.

#### **ART. 10 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'amministrazione procederà all'esperimento della procedura in oggetto con valutazione dell'ammissibilità dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

La procedura sarà dichiarata deserta qualora non siano state presentate offerte ovvero nessuna offerta accettabile.



Non sono ammesse offerte in aumento, offerte parziali, condizionate o alternative o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto.

## **ART. 11 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **PRIMA FASE DI GARA**

Il giorno ..... 2018 alle ore 09:00, in seduta pubblica presso gli uffici della Centrale Acquisti in Firenze, via G. Capponi 7 si provvederà alla constatazione della regolarità amministrativa delle offerte regolarmente pervenute entro il termine ultimo previsto.

Qualora si rendesse necessario modificare la data e/o l'ora della suddetta seduta pubblica, ne sarà data comunicazione attraverso il sistema START nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione".

Si fa presente che non verranno inviate comunicazioni alle caselle di posta elettronica dei concorrenti in merito alle date delle sedute pubbliche, pertanto si invitano i concorrenti a prendere costante visione sul portale START delle comunicazioni dell'Amministrazione.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, potranno assistere gli incaricati di ciascun concorrente dotati di rappresentanza legale oppure muniti di delega o procura, appositamente esibita assieme a un documento di identità in corso di validità.

#### **L'organismo di verifica:**

- 1) **esamina** la documentazione amministrativa;
- 2) **verifica** le condizioni e i requisiti di partecipazione di cui alla presente lettera di invito, attiva l'eventuale soccorso istruttorio, non abilita i concorrenti che devono integrare e/o regolarizzare le dichiarazioni, in attesa della conclusione della procedura di soccorso istruttorio, e abilita i concorrenti ammessi alla gara
- 3) **comunica** alla Stazione appaltante l'elenco degli operatori economici per i quali ha disposto le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, in esito alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti di selezione, per consentire gli adempimenti di pubblicazione previsti dall'art. 29, comma 1, penultimo capoverso, del Codice.



## SECONDA FASE DI GARA

- 4) Dopo che la prima fase di gara (verifica e valutazione della documentazione amministrativa) si è conclusa, **la Commissione aggiudicatrice**, supportata dall'organismo di verifica, **in seduta pubblica**,

- 1) **procede** all'apertura delle offerte tecniche, ne verifica la regolarità e la consistenza;
- 2) **esclude** le eventuali offerte tecniche irregolari, comunica le esclusioni.

La Stazione Appaltante con riferimento all'esame della documentazione amministrativa e verifica della regolarità e la consistenza delle Offerte Tecniche, **prima della successiva fase 4 di gara di apertura delle offerte economiche**, procederà all'adozione del provvedimento amministrativo di ammissione/esclusione.

La Stazione appaltante in esito alla suddetta Determina, procede alla comunicazione agli interessati (ammissione/esclusione) con nota inviata via PEC.

## TERZA FASE DI GARA

Dopo che la seconda fase di gara (verifica della documentazione tecnica) si è conclusa, **l'organismo di verifica** cessa la propria funzione.

Successivamente la Commissione di gara in una o più sedute riservate, procede all'esame dei contenuti dei documenti presentati e attribuisce i punteggi alle singole offerte tecniche secondo i criteri e le modalità descritti nella presente lettera di invito.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche la Commissione effettuerà un'ulteriore seduta pubblica telematica (previa comunicazione dei concorrenti attraverso il sistema START) nella quale il Presidente:

Successivamente:

- 1) comunica i punteggi tecnici e li inserisce nel sistema telematico;
- 2) apre le offerte economiche e ne verifica la regolarità formale;
- 3) procede all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;
- 4) approva la documentazione economica regolare al fine di permettere al sistema, in modo automatico, di attribuire i punteggi e formulare la classifica provvisoria della gara, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Quindi il Presidente della Commissione dà lettura della graduatoria provvisoria.



Successivamente alla suddetta seduta pubblica, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 97 del Codice, sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se la ritiene anomala, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte.

Resta fermo altresì che l'Amministrazione può in ogni caso valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, anche al di fuori del parametro di cui al c. 3 dell'art. 97 sopra citato, appaia anormalmente bassa, richiedendo all'operatore economico di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

L'accertamento della congruità delle offerte viene effettuato secondo le modalità indicate al comma 5 dell'art. 97 del medesimo decreto legislativo.

Infine, qualora l'Amministrazione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

#### **ART. 12 – SUBAPPALTO**

La disciplina dei subappalti è regolata dall'art. 105 d.lgs. 50/16 nonché dall'art. 22 del CSA. L'eventuale ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 105 c. 2 d.lgs. 50/2016 non può superare la quota del 30 % dell'importo complessivo del contratto.

Il subappalto potrà essere affidato solo previa indicazione in sede di gara delle specifiche prestazioni e delle parti di opere oggetto del subappalto.

. Nel caso di Associazione temporanea di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.



### **ART. 13 – IMPOSTA DI BOLLO**

Il concorrente deve corrispondere l'imposta di bollo sul documento "Offerta economica" mediante l'assolvimento della stessa in modalità virtuale nella misura di € 16.00 – codice tributo 456 T.

### **ART. 14 - MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

#### **I - Il soggetto concorrente:**

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati all'art. 80 del Codice, ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- non sia in possesso dei criteri di selezione di cui di cui all'art. 83 del Codice previsti nella presente lettera d'invito;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- abbia individuato, nel caso in cui lo stesso sia un Consorzio lett. b) o lett. c) comma 2, art. 45, del Codice, quale impresa consorziata, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, del Codice;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 89 del Codice, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, del Codice;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, del Codice, un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare.

#### **II - La domanda di partecipazione:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;





- non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti:
- non contenga l'indicazione delle quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione per ciascun soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla presente lettera di invito;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni necessarie alla partecipazione contenute nell'allegato "1 – domanda di partecipazione integrazione DGUE" della presente lettera di invito;

### **III – Il Documento di gara unico europeo (DGUE):**

- manchi in riferimento anche ad uno solo degli operatori economici che, ai sensi della presente lettera d'invito, risulta tenuto a presentarlo ovvero non contenga le dichiarazioni idonee a permettere la verifica del possesso dei requisiti e di tutte le condizioni di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione;
- evidenzi la presenza, in relazione agli operatori economici cui è riferito, di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice o ai sensi della vigente normativa in materia;
- non sia sottoscritto con firma digitale;

### **IV – In ipotesi di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti, l'atto costitutivo:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del Codice;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;



**V – La Scheda consorziata, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell’impresa consorziata di cui al modello “2” domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva in caso di consorzi”:**

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nel DGUE del Consorzio lett. b) o lett. c) comma 2, art. 45 del Codice. 50/2016;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni nello stesso contenute;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l’impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa consorziata;

**VI - In caso di avalimento:**

**- la “Scheda avalimento art 89”, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell’impresa ausiliaria di cui al modello “3 – dichiarazioni sostitutive del soggetto ausiliato e ausiliario”:**

- manchi, anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nel DGUE;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni nello stesso contenute;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- manchi l’impegno, nei confronti dell’operatore economico concorrente e della stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, risorse e mezzi di cui è carente lo stesso concorrente e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;

**- Il contratto di avalimento**

- non sia stato prodotto l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto oppure la copia digitale dell’originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, come da richiesta riportata al



paragrafo relativo all'avvalimento della presente lettera di invito;

- ovvero il contratto di avvalimento non riporti in modo compiuto, esplicito ed esauriente tutti gli elementi del contratto richiesti al paragrafo relativo all'avvalimento della presente lettera di invito;

**VII – la Scheda ausiliaria art. 110 (per le ipotesi in cui tale Scheda è prevista ai sensi del presente disciplinare) contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello "4 -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO art. 110):**

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni nello stesso contenute;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, del Codice;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non preveda espressamente l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e nei confronti della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

**VIII – la garanzia:**

- manchi;
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto al punto rispetto alle prescrizioni del paragrafo "garanzia provvisoria";
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto;
- ai sensi del periodo sia rilasciata da **imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità** previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero



- rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che **non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie** e che **non sono sottoposti a revisione contabile** da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che **non abbiano i requisiti minimi di solvibilità** richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- ai sensi del periodo non rechi **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
    - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
    - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,
    - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;**
  - ai sensi del periodo sia stata costituita con l'importo ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice ma non siano stati indicati i presupposti ivi individuati che diano titolo alla riduzione operata;
  - in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari non contenga le specifiche prescrizioni previste al punto rispetto alle prescrizioni del paragrafo "garanzia provvisoria";

#### IX - l'impegno relativo alle garanzie:

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93, comma 3, del Codice o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile;
- sia rilasciato da **imprese bancarie o assicurative** che **non rispondano ai requisiti di solvibilità** previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciato dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che **non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie** e che **non sono sottoposti a revisione contabile** da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che **non abbiano i requisiti minimi di solvibilità** richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.



Si precisa che le cause di non abilitazione inerenti la documentazione amministrativa individuano ipotesi di “irregolarità essenziali” ai sensi dell’art. 83, comma 9, del Codice, che possono essere sanate, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e trasparenza, attraverso la procedura del soccorso istruttorio, descritta al successivo art. 16.

**Determina l’esclusione dalla gara il fatto che:**

l’ “Offerta tecnica”:

- manchi;
- sia firmata digitalmente da persona non munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- nel caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, non sia sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni soggetto che costituirà il RTI, il Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;
- contenga l’indicazione di elementi di costo riconducibili all’offerta economica presentata

l’ “Offerta economica”:

- manchi;
- sia firmata digitalmente da persona non munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l’indicazione del prezzo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all’importo stimato a base di gara

**ART. 15 - AVVERTENZE**

La Stazione appaltante, ai sensi dell’art. 209, comma 2, del Codice, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.



Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella richiesta di offerta, presentare una nuova offerta.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato nella presente lettera di invito.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute in tutti gli atti di gara con rinuncia a ogni eccezione.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione dell'appalto è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia; il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente.

Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il Codice Identificativo di Gara



**CIG 7671869D9D** e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003.

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del Codice, l'Amministrazione in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dallo stesso art. 83 c. 9.

Nel caso in cui si verificasse questa eventualità, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine al massimo di dieci giorni, da definirsi secondo le circostanze, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'affidatario è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **ART.16 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del Codice, l'Amministrazione in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dallo stesso art. 83 c. 9.

Nel caso in cui si verificasse questa eventualità, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine al massimo di dieci giorni, da definirsi secondo le circostanze, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'affidatario è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **ART.17 CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'appalto è aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, con il criterio dell'"offerta economicamente più vantaggiosa", individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e stipulato a corpo mediante ribasso unico e fisso - ESPRESSO CON 3 DECIMALI, sul prezzo posto a base di gara

Le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5, del d.lgs. 50/2016 sono effettuate mediante PEC:



L'affidatario si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

La Stazione Appaltante, approva la proposta di aggiudicazione formulata dalla Centrale Acquisti, previa verifica della stessa, ai sensi dell'art. 32 comma 5, ed effettua le verifiche sul possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di legge.

Nel caso in cui l'affidatario sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, la stazione appaltante chiederà allo stesso, qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione, di produrre l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

I controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE;
- nel caso in cui l'aggiudicatario singolo o una delle mandanti in ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti abbia dichiarato di essere stato/a ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e l'aggiudicatario singolo e/o la mandante siano tenuti ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n.445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati siano riscontrati motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia, o il mancato possesso dei criteri di selezione richiesti, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dalla procedura e alla revoca dell'aggiudicazione.

Sono inoltre richiesti ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante





il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la verifica dell'idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria nei confronti dell'aggiudicatario dia esito negativo, la Stazione appaltante:

- revoca l'aggiudicazione nei confronti dell'aggiudicatario;

Effettuate le verifiche di cui sopra con esito positivo e divenuta efficace l'aggiudicazione, la Stazione appaltante invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nei successivi 60 giorni;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento Temporaneo di Imprese o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

#### **ART. 18 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Prof.ssa Paola Chiarugi – Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche "Mario Serio" dell'Università di Firenze.

#### **ART. 19 GARANZIA DEFINITIVA (ART. 103 DEL CODICE)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161



del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

- recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), del Codice, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

#### Riduzioni Garanzia

1. L'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, per le percentuali ivi indicate.

2. si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

3. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit(EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

4. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in



possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

5. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, e terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

6. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente potrà dichiarare nel DGUE parte IV lett. D) di essere in possesso delle certificazioni e documentazione, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice.

In caso di partecipazione in raggruppamento Temporaneo di Imprese o di consorzio ordinario di concorrenti il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le



imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice. In tal caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

L'operatore economico potrà altresì produrre in formato digitale o mediante scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale:

- la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- a registrazione al sistema comunitario di eco gestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) N. 1221/2009 del Parlamento europeo e del consiglio, del 25/11/2009;
- l'inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO / TS 14067.

Tutte le suddette certificazioni in possesso dell'operatore economico possono essere inserite nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di consorzio ordinario di concorrenti l'inserimento documentale avviene a cura dell'impresa mandataria.

#### **ART. 20 INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le norme del regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, di seguito «GDPR», e del Codice in materia di dati personali D.L. n.196/2003.

*Ai sensi dell'art.13 del GDPR, informiamo che:*

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Firenze, con sede in Firenze, Piazza San Marco, 4 telefono 055 27571 e-mail: [urp@unifi.it](mailto:urp@unifi.it), pec: [ateneo@pec.unifi.it](mailto:ateneo@pec.unifi.it).



## **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, Firenze, via G. la Pira, 4 telefono. 055 2757667 e-mail: [privacy@adm.unifi.it](mailto:privacy@adm.unifi.it)

## **FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti allo scopo della conduzione e della conclusione del procedimento o della fase del procedimento in oggetto.

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento sussistenza requisiti richiesti per la partecipazione a procedure di scelta del contraente;
- b) accertamento dei requisiti richiesti da norme di legge o di regolamento per poter contrarre con la pubblica amministrazione (verifica di posizioni giudiziarie, di regolarità fiscale e di condotta, certificazioni antimafia);
- c) stipula di contratti e convenzioni;

## **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi di Firenze, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Firenze avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni



servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati da Lei forniti saranno conservati in linea con quanto previsto dal Codice civile per la conservazione delle scritture contabili ed in ogni caso finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati, in base all'oggetto del contratto o al tipo di fornitura. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dal Regolamento di Ateneo su Massimario di scarto.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Firenze, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

la S.V. ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

### **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail [privacy@adm.unifi.it](mailto:privacy@adm.unifi.it)



## **RECLAMO**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

## **OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ove la S.V. intenda partecipare alla procedura o alla fase della procedura in oggetto.

Ai sensi dell'art. 7 d.lgs. citato è riconosciuto il diritto degli interessati di visionare tali dati e di chiederne la rettifica, l'integrazione, la cancellazione e la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

## **ART. 21 - NORME FINALI**

- a) Si precisa che tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno pubblicate sul sistema START. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica.
- b) La stazione appaltante si riserva di prorogare il termine per la presentazione delle offerte o quello di svolgimento della procedura, senza che gli operatori economici possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- c) La stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare la procedura, ovvero non aggiudicare la stessa, senza che gli operatori economici possano avanzare pretese di alcun tipo.
- d) Tutta la documentazione costituente l'offerta deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.
- e) La stazione appaltante ai sensi art. 209 c. 2 d.lgs. 50/2016, comunica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale; le stesse saranno attribuite in via esclusiva alla competenza del Foro di Firenze.
- f) Termine di presentazione di ricorso: ai sensi art. 120 c. 2 bis d.lgs. 104/2010, 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante del



provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa.

Il Dirigente  
Dott. Massimo Benedetti

MODELLI ALLEGATI:

1. D.G.U.E.
2. Modello "1" Domanda partecipazione-integrazione D.G.U.E.
3. Modello "2" dichiarazione impresa consorziata
4. Modello "3" avvalimento art. 89 D.lgs.50/2016
5. Modello "4" avvalimento art.110 D.lgs.50/2016
6. Modello "5" dichiarazione segreti tecnici-commerciali